

教育実践研究論文の応募の流れ

① 申請・送付段階

A. プリンタをお持ちの(ご自身で印刷できる)場合

1. 当支部ホームページより、「教育実践研究論文 申請書」を A4用紙(※1)に印刷します。
(申請書は、部門によって様式が異なりますのでご注意ください)
2. 必要事項を記入した申請書と、論文及び要旨を紙ベース及び電子データ(CD-ROM 等)を締切内に当支部へ送付してください。
3. 不備が無ければ受理され、申請完了です。

(※1) A4用紙ならば種類(白色度等)指定はございません。市販の一般的なコピー用紙をご使用ください。

B. プリンタをお持ちではない(ご自身で印刷できない)場合

1. 当支部へお電話または問い合わせフォームより“教育実践研究論文申請書(希望する部門)送付希望”とお知らせください。
2. ご自宅等へ該当書類を郵送いたします。(※2)
3. 必要事項を記入した申請書と、論文及び要旨を紙ベース及び電子データ(CD-ROM 等)を締切内に当支部へ送付してください。
4. 不備が無ければ受理され、申請完了です。

(※2) 郵送のため、ご依頼から到着まで2〜3日程度かかります。お時間には余裕をもってご依頼ください。なお、郵送による遅延・事故等につきましては、当会及び当支部は一切の責任を負いかねます。

② 提出書類確認段階

1. 提出された書類を担当者が確認いたします。
2. 不備がありましたら、当支部より連絡をいたします。
3. 不備箇所を訂正後、書類をご送付ください。
4. 不備がなければ受理されます。

③ 審査・通知段階

1. 教育実践研究論文審査委員会において、委員による選考が行われます。
2. 審査委員会終了後、結果を申請(代表)者へお知らせいたします。
3. その他のお知らせは、その都度受賞該当者へお知らせいたします。

そ の 他

ご不明な点やご相談等ございましたら、“教育実践研究論文担当”までお問い合わせください。